



## Приказ

29.12.2023 г.

№ 497

### **О назначении должностного лица, ответственного за организацию работы по антикоррупционному просвещению обучающихся и работников**

В целях реализации подпункта 1 пункта 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании распоряжения Администрации города Ростова-на-Дону от 05.05.2022 № 113 «Об ответственных за состояние антикоррупционной работы в отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации города Ростова-на-Дону, муниципальных учреждениях, предприятиях города Ростова-на-Дону», в целях предотвращения и пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности образовательного учреждения,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Лицей № 56» заместителя директора по УВР Милованову Э.Т.
2. Возложить на заместителя директора по УВР Милованову Э.Т. следующие функции:
  - 2.1. контроль и обеспечение соблюдения служащими МБОУ «Лицей № 56» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;
  - 2.2. контроль выполнения положения антикоррупционной программы по антикоррупционному просвещению обучающихся сотрудниками лицея;
  - 2.3. организация и контроль проведения мероприятий по антикоррупционному просвещению;
  - 2.4. размещение информации об антикоррупционном просвещении обучающихся на официальном сайте, в социальной сети лицея и информационном стенде;

2.5. составление отчета о проведенной работе директору ОУ.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В.Иванова



## Приказ

12.01.2024 г.

№ 10

### **Об утверждении локальных актов по противодействию коррупции МБОУ «Лицей № 56»**

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции для профилактики коррупционных правонарушений, утверждённые Министерством труда и социальной защиты РФ 08.11.2013 г.,

### **ПРИКАЗЫВАЮ**

#### 1. Утвердить:

- 1.1. КОДЕКС профессиональной этики и служебного поведения работников МБОУ «Лицей № 56» (Приложение 1)
- 1.2. ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по противодействию коррупции МБОУ «Лицей № 56» (Приложение 2)
- 1.3. ПРАВИЛА обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБОУ «Лицей № 56» (Приложение 3)
- 1.4. АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ закупочной деятельности МБОУ «Лицей № 56» (Приложение 4)
- 1.5. ПОЛОЖЕНИЕ об установлении ограничений, запретов и возложение обязанностей на работников МБОУ «Лицей № 56» в целях предупреждения коррупции (Приложение 5)
- 1.6. ПОРЯДОК проведения мониторинга заявок, представленных для рассмотрения комиссией МБОУ «Лицей № 56» по осуществлению закупок, на предмет выявления конфликта интересов (Приложение 6)
- 1.7. ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и условиях внесения добровольных пожертвований (Приложение 7)
- 1.8. ПОЛОЖЕНИЕ о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «Лицей № 56» к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 8)
- 1.9. КАРТА коррупционных рисков в МБОУ «Лицей № 56» (Приложение 9)
- 1.10. ПОЛОЖЕНИЕ о выявлении и урегулировании конфликта интересов

работников МБОУ «Лицей № 56» (Приложение 10)

1.11. СОСТАВ комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (Приложение 11)

1.12. ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «Лицей № 56» (Приложение 12)

1.13. ПОРЯДОК проведения проверок на аффилированность при осуществлении закупок (Приложение 13)

2. Обеспечить всех обучающихся учебниками по всем учебным предметам. Ответственный педагог-библиотекарь Суслопарова Т.Г.

3. Организовать проведение общешкольного родительского собрания, на котором представить отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2023 году. Ответственный главный бухгалтер Тарадина И.Ю. Разместить данную информацию на сайте. Ответственный учитель информатики Ни М.Ю.

4. Исключить случаи незаконного взимания денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся, нецелевого использования бюджетных и благотворительных средств.

5. Обеспечить соблюдение принципов добровольности, равноправия и гласности в вопросах привлечения благотворительных денежных средств и материальных ценностей.

6. Обновить информационные стенды с материалами противодействия коррупции и уголовной ответственности за коррупционные преступления. Ответственный заместитель директора Милованова Э.Т.

7. Обеспечить размещение на сайте ОУ полной и объективной информации для родителей (законных представителей) о порядке предоставления платных услуг, благотворительных пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в МБОУ «Лицей № 56». Ответственные заместитель директора Милованова Э.Т., учитель информатики Ни М.Ю.

8. Продолжить формировать антикоррупционное мировоззрение у обучающихся на уроках истории, обществознания, литературы и внеурочной деятельности.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н. В. Иванова



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Лицей № 56»  
344068, улица Ларина 24А, тел./ф. (8632) 245-39-93 <http://school56.roovr.ru/>,  
ОКПО 44855501, ИНН/КПП 6165044184/616101001



## ПРИНЯТО

на заседании Педагогического Совета  
МБОУ «Лицей № 56»  
протокол заседания № 8  
от «12» января 2024 года



## СОСТАВ

комиссии по урегулированию споров  
между участниками образовательных отношений  
МБОУ «Лицей № 56»

В соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных актов лица, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания,

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в следующем составе:  
Иванова Н.В., - директор; *председатель комиссии*  
*Члены комиссии:*  
Милованова Э.Т. - секретарь Комиссии,  
Максимова А.В. - председатель первичной профсоюзной организации,  
Новикова О.М. - уполномоченный представитель по правам ребенка,  
Макеева И.В. – педагог-психолог,  
Лавренова А.М.– председатель общелицейского родительского комитета,  
Корчагина С.И. – член общелицейского родительского комитета.
2. Утвердить регламент работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Лицей № 56».
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Иванова