



Приказ

12.01.2026 г.

№ 3

О пролонгации локальных актов по противодействию коррупции МБОУ «Лицей № 56»

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции для профилактики коррупционных правонарушений, утверждённые Министерством труда и социальной защиты РФ 08.11.2013 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Пролонгировать срок действия следующих локальных нормативных актов:
 - 1.1. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА МБОУ «Лицей № 56»
 - 1.2. КОДЕКС профессиональной этики и служебного поведения работников МБОУ «Лицей № 56» (Приложение 1)
 - 1.3. ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по противодействию коррупции МБОУ «Лицей № 56» (Приложение 2)
 - 1.4. ПРАВИЛА обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБОУ «Лицей № 56» (Приложение 3)
 - 1.5. АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ закупочной деятельности МБОУ «Лицей № 56» (Приложение 4)
 - 1.6. ПОЛОЖЕНИЕ об установлении ограничений, запретов и возложение обязанностей на работников МБОУ «Лицей № 56» в целях предупреждения коррупции (Приложение 5)
 - 1.7. ПОРЯДОК проведения мониторинга заявок, представленных для рассмотрения комиссией МБОУ «Лицей № 56» по осуществлению закупок, на предмет выявления конфликта интересов (Приложение 6)
 - 1.8. ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и условиях внесения добровольных пожертвований (Приложение 7)
 - 1.9. ПОЛОЖЕНИЕ о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ «Лицей № 56» к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 8)
 - 1.10. КАРТА коррупционных рисков в МБОУ «Лицей № 56» (Приложение 9)

- 1.11. ПОЛОЖЕНИЕ о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников МБОУ «Лицей № 56» (Приложение 10)
- 1.12. СОСТАВ комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (Приложение 11)
- 1.13. ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «Лицей № 56» (Приложение 12)
- 1.14. ПОРЯДОК проведения проверок на аффилированность при осуществлении закупок (Приложение 13)
- 1.15. ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции (Приложение 14)
- 1.16. ПОРЯДОК защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях (Приложение 15)
- 1.17. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Лицей № 56 имени генерал-лейтенанта Герасименко В. Ф.» (Приложение 16)
2. Обеспечить всех обучающихся учебниками по всем учебным предметам. Ответственный: педагог-библиотекарь Суслопарова Т.Г.
3. Организовать проведение общешкольного родительского собрания, на котором представить отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2025 году. Предоставить данную информацию для размещения на сайте. Ответственный: главный бухгалтер Тарадина И.Ю.
4. Исключить случаи незаконного взимания денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся, нецелевого использования бюджетных и благотворительных средств.
5. Обеспечить соблюдение принципов добровольности, равноправия и гласности в вопросах привлечения благотворительных денежных средств и материальных ценностей.
6. Обновить информационные стенды с материалами противодействия коррупции и уголовной ответственности за коррупционные преступления. Ответственный: заместитель директора Милованова Э.Т.
7. Предоставить информацию для родителей (законных представителей) о порядке предоставления платных услуг, благотворительных пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в МБОУ «Лицей № 56» для размещения на сайте ОУ. Ответственный: заместитель директора Милованова Э.Т.
8. Продолжить формировать антикоррупционное мировоззрение у обучающихся на уроках истории, обществознания, литературы и внеурочной деятельности.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.